

MIUR USR CALABRIA

Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

Licei - Scientifico - Scienze Umane - Tecnologico

Istituto Professionale

per l'Industria - Artigianato - Odontotecnico - Biologico

Istituto Tecnico - Commerciale - Industriale - Nautico

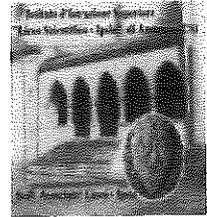
87032 AMANTEA (CS)

☎ Centralino 0982/ 41969

(Uffici) E-mail: CSIS014008@istruzione.it

Posta. Cert. CSIS014008@pec.istruzione.it

Sito: www.liceoipsiaamantea.it



Amantea, 10/04/2017

Prot. n° 3003/c₁

A tutti i docenti del Polo Scolastico di Amantea,

Ai docenti dello Staff Aloe Gino e Di Santo Franco

LORO SEDI

Oggetto: Consegna Registri personale dei docente.

Adempimenti per i Consigli di Classe Periodici, a.s. 2016/2017;

Rif.: Legge n° 241/90, al Dlgs n° 297/94, al Dlgs n° 275/99, al CCNL 2006/2009, alla Nota MPI D/7 - 812 del 3/05/2000, al Dlgs n° 196/03, al D.P.R. n° 184/2006, al Dlgs n° 150/09, al Dlgs n° 141/11, Legge n° 107/15, P.T.O.F. 2016/2019; Codice Disciplinare del Personale, Patto di Corresponsabilità, al Regolamento di Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Viste le norme del comparto di riferimento;
- Visto il P.T.O.F. d'Istituto;
- Viste le valutazioni degli scrutini del Primo quadrimestre;
- Considerati i corsi di recupero attivati;
- Tenuto conto dello svolgimento dei consigli intermedi;

DISPONE

Che il personale docente di questa istituzione consegna, entro le ore 12:00 di mercoledì 12 Aprile, ai docenti dello staff Aloe Gino e Di Santo Franco, i propri

registri personali per avviare le verifiche di questa Dirigenza Scolastica, a riguardo della corrispondenza tra l'applicazione del disposto operativo del P.T.O.F., la soddisfazione dei bisogni formativi dell'utenza, la congruità degli atti amministrativi posti in essere.

I docenti Aloe e Di Santo sono tenuti a coordinare la consegna con firma e il deposito dei registri presso l'Ufficio di Presidenza.

Nelle more delle operazioni di verifica i docenti dovranno annotare sui registri di classe ogni attività formativa con successivo aggiornamento del proprio registro personale.

Per la circostanza, lo scrivente si riserva di indire eventuali sedute straordinarie dei consigli di classe, per i quali riterrà opportuno praticare ulteriori ed indispensabili procedure di verifica.

Il Dirigente Scolastico Prof. Arch. Francesco Calabria

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'ex art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)